



COMUNE DI CINTO CAOMAGGIORE

COPIA

Nr. 144 /Comune di Cinto Caomaggiore/

DETERMINAZIONE N. 151 del 29-03-17

Ufficio di Provenienza: RAGIONERIA

**Oggetto: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO ATTIVITA' DI
ASSISTENZA FORMATIVA NELLA FORMA DEL
TUTORING**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- lo Statuto Comunale;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 28.01.2017, immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di Previsione 2017/2019;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 15.02.2017, immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) e piano delle performance 2017/2018/2019;
- il Regolamento degli Uffici e Servizi approvato con Deliberazione Consiliare n. 86 del 20.10.2008 e s.m.i;

Considerato che con propria determinazione n. 597 del 31.12.2016 veniva conferito al Sig. Andrea Bonato, dipendente del Comune di San Donà di Piave, l'incarico di assistenza formativa al personale dipendente del Comune di Cinto Caomaggiore, nella forma del tutoring in materia di personale in particolare sull'uso dell'applicativo software INPS denominato "Nuova Passweb";

Datto atto che con lo stesso provvedimento veniva impegnata la somma di Euro 300,00 per l'intero intervento, esente da imposizione Iva trattandosi attività formativa rivolta al personale dipendente (Impegno 446/2015) e la somma di Euro 25,50 per Irap al Capitolo 416 Segreteria Generale – Irap per incarichi diversi;

Atteso che è pervenuta al protocollo dell'ente in data 20.02.2017 con n. 1908 la nota per prestazione occasionale n. 02/2017 del 17.02.2017 emessa dal Sig. Andrea Bonato a saldo dell'assistenza formativa nella forma del tutoring in materia previdenziale per Euro 300,00;

Dato atto che:

- il servizio è stato svolto regolarmente;

- la Determinazione n. 597 del 31.12.2016, con la quale sono impegnate le risorse oggetto della presente liquidazione, è stata pubblicata nella sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti – Tutti i provvedimenti”, sul sito web del Comune di Cinto Caomaggiore, in adempimento del combinato disposto di cui all’art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell’art. 1, comma 32 della L. 190/2012;
- è avvenuto l’assolvimento degli obblighi di cui all’art. 6 e dell’art. 14 del D.P.R. n. 62/2013 e del codice di comportamento comunale per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ne in capo al responsabile del procedimento, ne in capo al soggetto che sottoscrive la presente;

D E T E R M I N A

- 1) liquidare e pagare alla Sig. Andrea Bonato con C.F.: BNTNDR69R06H823Q, dipendente del Comune di San Donà di Piave, la nota per prestazione occasionale n. 02/2017 del 17.02.2017 a saldo dell’assistenza formativa nella forma del tutoring per Euro 300,00, quale prestazione di lavoro autonomo occasionale inerente attività di assistenza formativa nella forma di tutoring in materia previdenziale;
- 2) di imputare la spesa di € 300,00 al Cap. 9050 “Gestioni Diverse - Spese Per Lavoro Flessibile” miss.1 - progr. 10 - tit. 1 - macr. 3 del Bilancio Pluriennale 2017 – 2018 – 2019, in conto residui;
- 3) di assoggettare la somma a titolo di prestazione svolta di natura occasionale ad I.R.A.P imputandola al capitolo 416 “Segreteria Generale - Irap Per Incarichi Diversi” miss.1 - progr. 2 - tit. 1 - macr. 2 del Bilancio Pluriennale 2017 – 2018 – 2019, in conto residui;
- 4) di assolvere l’obbligo di pubblicazione del presente provvedimento sul sito web del Comune di Cinto Caomaggiore nella sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Provvedimenti – Provvedimenti dirigenti – Tutti i provvedimenti”, conformemente a quanto stabilito dall’art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 contestualmente alla pubblicazione dello stesso all’albo pretorio.

Il Responsabile del Procedimento
F.to MASAT FIORENZO

Il Responsabile del Servizio
F.to MASAT FIORENZO

Copia conforme all’originale per uso amministrativo.

Il Responsabile del Servizio
MASAT FIORENZO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente atto viene pubblicata oggi all’Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Li,

ISTRUTTORE DIRETTIVO

F.to MASAT FIORENZO