

INFORMAZIONI PERSONALI

Falcomer Gianluca

 via Portograuro, 16, 30020 Cinto Caomaggiore (Italia)

 3274356695

 zanfalco@gmail.com

 Skype gianlucafalcomer

Sesso Maschile | [Data di nascita](#) 19/12/1983 | [Nazionalità](#) Italiana

POSIZIONE PER LA QUALE SI
CONCORRE

Imprenditore e dirigente

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

15 marzo 2006–alla data attuale

webmaster

in proprio, Cinto Caomaggiore (Italia)

- costruzione di siti internet.
- manutenzione di siti internet
- aggiornamento contenuti
- creazione e gestione newsletters
- promozione e indicizzazione di siti internet

01 gennaio 1999–alla data attuale

Contabile

FALCOMER LUIGI, Cinto Caomaggiore (Italia)

- Fatturazione
- Gestione registri ditta (fatture, preventivi, d.d.t.)
- Gestione pagamenti
- Gestione servizi on line (ordini, fatturazioni)
- Digitalizzazione delle pratiche di lavor.
- Pratiche sicurezza lavoro (POS), pratiche fiscali e amministrative (tipo DURC, CARNET ATA...)
- Formulazione contratti di appalto.

01 gennaio 2007–alla data attuale

Contabile

in proprio, Cinto Caomaggiore

- Fatturazione
- Gestione registri attività commerciale (fatture, preventivi, d.d.t.)
- Tenuta libri sociali
- Gestione pagamenti
- Gestione servizi on line (ordini, fatturazioni)
- Digitalizzazione delle pratiche di lavoro
- Pratiche per domande e bandi
- Pratiche ARPA
- Pratiche S.I.A.E.
- Pubbliche relazioni

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

settembre 1998–giugno 2003	maturità classica Liceo Classico e Scientifico "XXV Aprile", Portogruaro (Italia)	Livello 5 QEQ
settembre 2013–alla data attuale	Scienze dei servizi giuridici pubblici e privati Università degli studi di Udine, Udine (Italia) - operatore giuridico nelle Pubbliche amministrazioni; - operatore giuridico nelle imprese, negli Istituti di credito, nelle società di assicurazioni; - operatore giuridico nelle fondazioni, fondazioni ONLUS.	classe L-14
26 ottobre 2013	Master in Europrogettazione Europrogettazione Eurogiovani © 2013 Europa Cube Innovation Business School, Bruxelles (Belgio) Il Master è una proposta di Alta Formazione specialistica sulle metodologie e sulle tecniche di progettazione comunitaria, con l'obiettivo di migliorare la capacità di partecipazione, comprensione e successo ai bandi di finanziamento europei. Fornisce competenze per imparare ad impostare concretamente il lavoro per una proposta progettuale che abbia tutti gli elementi per essere vincente, valutata positivamente e finanziata. Le capacità di progettazione e la conoscenza delle tecniche del project management rappresentano un know-how fondamentale per tutti coloro che intendono accedere a programmi di finanziamento a livello europeo.	

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
	Certificazione B2 ottenuta presso "BRITISH INSTITUTES GROUP" di Trieste per conto dell'Università degli studi di Trieste				
francese	B1	B2	A2		A2
tedesco	A1	A2	A1	A2	A2

Livelli: A1/A2: Livello base - B1/B2: Livello intermedio - C1/C2: Livello avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative - buone competenze comunicative acquisite durante l'attività di amministratore pubblico, addetto alle pubbliche relazioni di associazioni
- utilizzo di mezzi informatici e audio visibili per la presentazione di progetti e risultati

Competenze organizzative e gestionali

- **leadership (ruolo svolto per diverse associazioni con competenze organizzative con organici costituiti da 10 a 50 persone), capogruppo consiliare comunale dal 2010 al 2013 in cui si distinguono le attività di organizzazione dei lavori consiliari e l'organizzazione di eventi di carattere informativo generale e tecnico.**
- **buone competenze organizzative di eventi acquisite durante la mia esperienza di responsabile per Enzima, nell'ambito artistico, culturale, eno-gastronomico, promozione di prodotti tipici locali. responsabile delle prenotazioni dei relatori e della promozione degli eventi**

Competenze professionali

- programmazione di attività e di eventi e verifica del relativo svolgimento
- pubbliche relazioni
- costruzione e gestione di siti web

Competenze informatiche

- **buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione) e dei relativi concorrenti opensource**
- **buona padronanza per la costruzione, organizzazione dei contenuti e gestione di siti web**