



Comune di Cinto Caomaggiore

Città Metropolitana di Venezia

Piazza S. Biagio, 1 - Tel.0421/209534 - Fax 0421/241030
E-mail:comune@cintocao.it Sito web : www.comune.cinto.ve.it
PEC: protocollo.cm.cintocao.ve@pecveneto.it

codice fiscale: 83003710270 Partita IVA : 01961250279

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI STIPULA DI CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE CON L'AMMINISTRAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PER IL CENTRO DEL PAESE

Prot. n. 1304

Il Comune di Cinto caomaggiore, con sede in piazza S. Biagio, 1, con il presente avviso, intende procedere alla ricerca di sponsorizzazioni secondo quanto precisato da:

- l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, nr. 449;
- l'art. 28, comma 2 bis della legge 23 dicembre 1998, nr. 448;
- l'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267
- gli artt. 19 e 151 del D.lgs.vo 50 del 18 aprile 2016;
- il regolamento comunale per la disciplina e da gestione delle sponsorizzazioni approvato con delibera di Consiglio n. 29 del 18.12.2013;

con la finalità di migliorare i servizi ai cittadini e di realizzare economie.

con il presente avviso pubblico intende procedere alla ricerca di possibili soggetti disponibili in veste di sponsor a concludere contratti di sponsorizzazione con l'Amministrazione per la realizzazione del progetto per il centro del paese presentato pubblicamente lo scorso 1.2.2018 e costituito da un processo partecipato gestito da un team di psicologi di comunità e da un workshop di progettazione realizzato da docenti e studenti di tre diverse università da svolgersi nei prossimi mesi.

1 – Soggetto promotore del progetto:

Il Comune di Cinto caomaggiore, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di sponsee. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

2 – Definizioni .

- Per "contratto di sponsorizzazione " si intende: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale l'Ente (sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor), che si

obbliga a prestare un servizio di comunicazione esterna, coordinamento dei processi partecipati e realizzazione attività di ricerca, in cambio dell'uso della propria immagine e del proprio marchio, nell'ambito del progetto e nel materiale informativo relativo allo stesso.

- per "sponsorizzazione" si intende: ogni contributo in denaro, beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale, la propria attività, per conseguire un beneficio di immagine. Il risultato della sponsorizzazione per il comune, consiste nella realizzazione di una economia di bilancio totale o parziale, rispetto alla previsione di spesa o nell'accertamento di un'entrata inizialmente non prevista in bilancio;
- per "sponsor" si intende: il soggetto privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- per "sponsee" si intende: soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alla propria iniziativa il nome o il segno distintivo dello sponsor.

3 - Oggetto della sponsorizzazione e caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione

Oggetto di sponsorizzazione – Progetto “Il Centro di Cinto”: servizio di comunicazione esterna, coordinamento dei processi partecipati e realizzazione attività di ricerca.

Le domande di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- a) Le candidature possono riguardare sponsorizzazione sotto forma di erogazione economica ovvero sponsorizzazioni di natura tecnica (erogazione diretta di servizi o fornitura di beni) ed è possibile presentare candidature che prevedano entrambe le forme per lo stesso progetto o iniziativa (in parte finanziaria ed in parte tecnica).
- b) L'Amministrazione potrà acconsentire la presenza di più sponsor per il progetto di cui si tratta assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale;

4 – Elementi dell'accordo della sponsorizzazione

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione comunale risorse o servizi per la realizzazione del progetto di cui all'articolo precedente.

I rapporti tra il Comune di Cinto Caomaggiore, quale sponsee, e gli sponsor, saranno disciplinati da separati contratti stipulati in base alla normativa vigente e finalizzati, per lo sponsee, ad ottenere risparmi di spesa, grazie all'acquisizione di qualificate risorse esterne (sponsor).

Lo schema tipo di tale contratto è pubblicato, insieme al presente avviso e ne costituisce parte integrante.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

5 – Individuazione degli impegni generali dello sponsee

Ai soggetti individuati come sponsor, il Comune di Cinto Caomaggiore garantisce in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- ritorno di immagine mediante la possibilità di associare il proprio logo/marchio/nome a tutti i materiali e/o gli strumenti di comunicazione previsti dal progetto (ad esempio: manifesti, opuscoli, inserzioni pubblicitarie);
- visibilità nelle conferenze stampa relative ai progetti / iniziative sponsorizzate;
- possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione.

Tutti i materiali di comunicazione realizzati dallo sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione dello stesso da parte del Comune.

6 – Requisiti degli sponsor

- Coerenza con gli interessi pubblici;
- Assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;
- Assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione e dell'iniziativa;
- Assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- Inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- a) la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- b) la pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità;
- c) i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana.

7 – Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione.

L'avviso a manifestare il proprio interesse è rivolto a soggetti pubblici o privati (persone fisiche o giuridiche), associazioni senza scopo di lucro o altri soggetti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.lgs.vo 50/2016 per contrarre con una Pubblica Amministrazione, che intendono promuovere la propria immagine attraverso la collaborazione con l'Amministrazione comunale, concorrendo alla realizzazione dell'evento.

I soggetti potranno partecipare individualmente o nelle forme associate previste dal D.Lgvo 50/2016.

Le proposte di sponsorizzazione devono contenere i seguenti elementi:

1. dati del proponente;
2. indirizzi a cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso (anche casella di posta elettronica o pec dove far pervenire tutte le comunicazioni attinenti il presente avviso);
3. breve illustrazione dell'attività esercitata, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante o di chi ha sottoscritto la stessa, se persona diversa.

La domanda deve essere accompagnata dalle seguenti autocertificazioni/dichiarazione sostitutiva attestanti :

- l'inesistenza delle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- l'impegno ad assumere tutte le condizioni contenute nel presente avviso pubblico;
- la non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
- inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dall'assoggettamento a misure di prevenzione

4. indicazione della modalità di sponsorizzazione:

- se finanziaria : indicare in euro l'entità economica del contributo che si intende erogare;
- se tecnica specificare le modalità, con le quali attraverso la proposta della fornitura di beni/servizi, si realizza l'obiettivo dell'evento, oggetto dell'avviso, indicando altresì il valore economico complessivo dei beni/servizi resi;
- se mista : indicare l'entità del contributo che si intende erogare e le modalità, con le quali attraverso la proposta della fornitura di beni/servizi, si realizza l'obiettivo dell'evento, oggetto dell'avviso, indicando altresì il valore economico complessivo dei beni/servizi resi;

Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

In caso di sponsorizzazione tecnica lo sponsor dovrà dichiarare di essere in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la specifica prestazione e di realizzare il servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente legislazione, fornendo altresì le certificazioni di avvenuta

realizzazione a regola d'arte. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere, sulla base delle proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti dell'offerta, senza alcun vincolo per lo Sponsor.

5 – Durata dell'avviso ed esame delle proposte.

Le proposte dovranno pervenire entro 8 giorni dalla pubblicazione all'albo on line del Comune di Cinto Caomaggiore dell'apposito avviso. Le proposte di sponsorizzazione che perverranno all'ente non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale del Comune di Cinto Caomaggiore.

Lo sponsee, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione comunale procede ad invitare i soggetti individuati come sponsor alla stipula del contratto di sponsorizzazione.

Compatibilmente con le norme vigenti, lo sponsee si riserva la facoltà di recepire anche proposte spontanee di sponsorizzazione che dovessero pervenire al di fuori del presente avviso.

6– Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte di cui al presente avviso dovranno pervenire entro e non oltre i termini stabiliti nel presente avviso al punto 5 a mezzo pec , servizio postale o servizi similari, o con consegna a mano a: Comune di Cinto Caomaggiore

Ufficio Protocollo Generale

Piazza S. Biagio, 1

pec: protocollo.cm.cintocao.ve@pecveneto.it

per informazioni sull'avviso si invita a contattare

– Dott.ssa Ornella Boattin tel. 0421 209534 int. 4

7 - Trattamento dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile. Responsabile per il trattamento dei dati personali è il Comune di Cinto Caomaggiore.

Cinto Caomaggiore, lì 27.2.2018

Il responsabile dell'area Amministrativa
f.to Fiorenzo Masat