

COMUNE DI CINTO CAOMAGGIORE

Città Metropolitana di Venezia

CONVENZIONE - DISCIPLINARE D'INCARICO AVENTE PER OGGETTO L'ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE, STUDIO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA, DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ E COLLAUDO E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELL'INTERVENTO DENOMINATO "LAVORI DI SISTEMAZIONE SM 251 E INCROCIO CON VIA ZAMPER".

CIG: Z3822CEA59

L'anno 2018 il giorno ____ (_____) del mese di _____, nella Sede dell'Ufficio Tecnico, sito in Piazza San Biagio civ. 1, del Comune di Cinto Caomaggiore,

sono presenti i signori

- a) Geom. Moro Giorgio nato a Gruaro (VE) il 16/06/1953, il quale interviene nella sua qualità di Responsabile del Settore Territorio e Ambiente del Comune di Cinto Caomaggiore, in nome e per conto del Comune stesso – codice fiscale n. 83003710270 – a ciò abilitato in base al Decreto Sindacale Prot. n. 20 del 30/12/2017, di seguito indicato come "Committente";
- b) e _____, professionista/capogruppo del Raggruppamento Temporaneo di Professionisti (R.T.P.), _____ iscritto all'Ordine _____ della Provincia di _____ al n. _____ con sede in

_____ n. __ a _____ (__) -
 C.F.: _____ - P.I.: _____
 (capogruppo per una quota del __%) e _____ iscritto
 all'Ordine _____ della Provincia di _____
 al n. _____, con sede in _____ n. __ a _____ (__) -
 C.F.: _____ (mandante per una quota del __%) di
 seguito indicato come "Raggruppamento" costituito con scrittura privata
 del __/__/2018, autenticata dal Notaio Dot. _____ di
 _____ (___), Rep. n. _____ del __/__/2018,
 registrata a _____ il __/__/2018 al n. _____ Serie __.

PREMESSO CHE

con Determinazione n. __ in data __/__/2018 del Responsabile del Settore Territorio e Ambiente del Comune di Cinto Caomaggiore è stato affidato l'incarico di progettazione, studio di fattibilità tecnica ed economica, definitiva - esecutiva, direzione lavori, contabilità e collaudo (ovvero certificato di regolare esecuzione) e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, comprensivo di rilievi e piano particellare d'esproprio dell'intervento denominato "Lavori di sistemazione SM 251 e incrocio con Via Zamper", al professionista/Raggruppamento Temporaneo di Professionisti (R.T.P.);

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante del presente atto,

si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1. OGGETTO DELLA CONVEZIONE

Il Comune di Cinto Caomaggiore come sopra rappresentato, affida al "Professionista/Raggruppamento", che accetta, le seguenti fasi di progettazione studio di fattibilità tecnica ed economica, definitiva - esecutiva, direzione lavori, contabilità e collaudo (ovvero certificato di regolare esecuzione) e

coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, comprensivo di rilievi e piano particellare d'esproprio.

ART. 2. PRESTAZIONI INERENTI ALL'INCARICO

Si precisa che il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., cd. Nuovo codice dei contratti pubblici, entrato in vigore il 19/04/2016, all'art. 23 c. 3 rimanda la definizione dei contenuti dei livelli di progettazione all'emanazione di successivo decreto del Ministro delle Infrastrutture e Trasporti. Fino all'entrata in vigore di detto decreto si applica l'art. 216 c. 4 del D.Lgs. 50/2016, ovvero continuano ad applicarsi le disposizioni di cui alla parte II, titolo II, capo I e titolo XI, capi I e II, nonché gli allegati o le parti di allegati ivi richiamate, con esclusione dell'articolo 248, del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207.

Pertanto gli elaborati progettuali riferiti alle fasi sotto elencate dovranno essere conformi al DPR 207/2010 se verificati prima dell'entrata in vigore del Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti sopra richiamato, mentre qualora gli stessi fossero verificati successivamente alla sua entrata in vigore dovranno rispettare le disposizioni in esso contenute.

La prestazione professionale comprende il seguente servizio:

a) Studio di fattibilità tecnica ed economica.

Lo studio di fattibilità tecnica ed economica, redatto in conformità all'art. 21 e ss. del DPR 207/2010, deve comprendere i documenti minimi ivi elencati, fatti salvi eventuali necessari. Gli elaborati che compongono il progetto, studio di fattibilità tecnica ed economica devono essere presentati in nr. di 2 (due) copie, oltre ulteriori tavole necessarie per l'ottenimento di eventuali pareri, nulla osta e autorizzazioni di enti esterni. Lo studio di fattibilità tecnica ed economica verrà

sottoposto a verifica, all'approvazione dell'Amministrazione e degli altri organi competenti, nonché al parere degli enti preposti (che dovranno essere individuati dallo stesso professionista).

A seguire l'elenco delle prestazioni rientranti nella progettazione studio di fattibilità tecnica ed economica:

- QbI.01 Relazioni, planimetrie, elaborati grafici;
- QbI. 02 Calcolo sommario della spesa, quadro economico di progetto;
- QbI.03 Piano particellare preliminare delle aree o rilievo di massima degli immobili;
- QbI.16 Prime indicazioni prescrizioni per la stesura dei Piani di Sicurezza

b) Progettazione definitiva.

Il progetto definitivo, redatto in conformità all'art. 24 e ss. del DPR 207/2010, deve comprendere i documenti minimi ivi elencati, fatti salvi eventuali necessari.

Gli elaborati che compongono il progetto definitivo devono essere presentati in nr. di 2 (due) copie, oltre ulteriori tavole necessarie per l'ottenimento di eventuali pareri, nulla osta e autorizzazioni di enti esterni. Il progetto definitivo verrà sottoposto a verifica, all'approvazione dell'Amministrazione e degli altri organi competenti, nonché al parere degli enti preposti (che dovranno essere individuati dallo stesso professionista). Il progettista, inoltre, è tenuto a presentare dichiarazione rilasciata ai sensi della L. 662 del 23/12/1996 art. 2, comma 60, punto 16 e s.m.i.

A seguire elenco delle prestazioni rientranti nella progettazione definitiva:

- QbII.01 Relazioni generali e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie;

- QbII.03: Disciplinare descrittivo e prestazionale;
- QbII.04 Piano particellare d'esproprio;
- QbII.05 Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico;
- QbII.07 Rilievi planoaltimetrici;
- QbII.17 Progettazione integrale e coordinata – Integrazione delle prestazioni specialistiche;
- QbII.23 Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC.

c) Progettazione esecutiva e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

Il progetto esecutivo, redatto in conformità all'art. 33 e ss. del DPR 207/2010, determina in ogni dettaglio i lavori da realizzare ed il relativo costo previsto, e deve comprendere i documenti minimi ivi elencati, fatti salvi eventuali necessari. Gli elaborati che compongono il progetto esecutivo devono essere presentati in nr. 2 (due) copie. Ad avvenuta verifica del progetto dovranno nel caso essere integrate con documentazione sostitutiva con le opportune modifiche, in modo da ottenere due copie complete del progetto.

Le prestazioni inerenti il Coordinamento in materia di sicurezza e salute dovranno essere espletate nel rispetto dei requisiti minimi in conformità del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. E' fatto carico al progettista della progettazione esecutiva redigere il progetto per la sicurezza in fase di progettazione, se necessario, ovvero sostituito da idonea dichiarazione di esenzione, e predisporre il fascicolo contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, tenendo conto delle specifiche norme di buona

tecnica ed ogni altra incombenza per la sicurezza prevista dalle norme vigenti in materia di cantieri mobili e temporanei; lo stesso progetto dovrà essere presentato con il progetto esecutivo entro i termini fissati per lo stesso.

A seguire elenco delle prestazioni rientranti nella progettazione esecutiva e nel coordinamento della sicurezza in fase di progettazione:

- QbIII.01 Relazione generale e specialistiche, Elaborati grafici, Calcoli esecutivi;
- QbIII.02 Particolari costruttivi e decorativi;
- QbIII.03 Computo metrico estimativo, Quadro economico, Elenco prezzi e eventuale analisi, Quadro dell'incidenza percentuale della quantità di manodopera;
- QbIII.04 Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto, Cronoprogramma;
- QbIII.05 Piano di manutenzione dell'opera;
- QbIII.07 Piano di sicurezza e coordinamento.

d) Direzione dei lavori, misura, contabilità, redazione del CRE e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

Il Professionista è tenuto a svolgere l'intero ufficio della direzione dei lavori nel rispetto degli adempimenti minimi previsti dal D.Lgs. 50/2016 e, a partire dal momento della loro entrata in vigore, dai successivi decreti ministeriali previsti dallo stesso D.Lgs. 50/2016 (v. in particolare art. 101 – 102 – 111 del D.Lgs. 50/2016). Ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016, fatta salva diversa disposizione della Stazione Appaltante, è compresa la redazione del Certificato di Regolare Esecuzione. E' compreso nell'incarico l'ottenimento e trasmissione di tutta la documentazione necessaria al rilascio di eventuale agibilità della struttura (escluso eventuale collaudo statico i cui affidamenti costituiscono

incarichi a parte da affidare a cura della stazione appaltante).

Qualora il direttore dei lavori non osservi quanto disposto nel presente articolo il Committente, ferme restando le sanzioni già previste dalla normativa vigente, provvede, nei casi di particolare gravità, alla revoca dell'incarico.

A seguire elenco delle prestazioni rientranti nella direzione lavori, misura, contabilità, redazione del CRE e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione:

- QcI.01 Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione;
- QcI.02 Liquidazione, Rendicontazione e liquidazione tecnico contabile;
- QcI.09 Contabilità dei lavori a misura;
- QcI.10a Contabilità dei lavori a corpo;
- QcI.11 Certificato di regolare esecuzione;
- QcI.12 Coordinamento della sicurezza in esecuzione.

e) Frazionamenti:

La prestazione concerne i frazionamenti relativi al piano particellare e comprende: tipi di frazionamenti su estratto di mappa, accesso in catasto per visure, stralci e ricerca punti fiduciali, richiesta estratto autentico della mappa, Ricognizione sui luoghi, Esecuzione del rilievo topografico, Elaborazione dei dati di rilievo, posizionamento delle nuove linee dividenti per lo stralcio delle aree da espropriare e relativo calcolo delle superfici; Restituzione grafica; Elaborato contenente le linee di frazionamento, Predisposizione modelli catastali, con costituzione delle particelle derivate; Predisposizione, ove occorra, planimetrie catastali per le aree urbane eventuali generate dopo il frazionamento da trasferire al Catasto fabbricati, completo di tutta la compilazione della modulistica, presentazione. Predisposizione documentazione del visto di

deposito presso il Comune; Presentazione al catasto; Richiesta visure e stralcio catastale aggiornati post frazionamenti; Accatastamento immobili con individuazione sub sia degli immobili che delle parti comuni e delle pertinenze; Consegna di tutta la documentazione alla committenza; Predisposizione della modulistica relativa alla voltura catastale, picchettamento sul posto delle dividenti con termini fissi; il tutto comprensivo di ogni spesa ed onere (tasse e bolli inclusi).

Di tutti i documenti prodotti nell'espletamento dell'incarico dovrà essere fornita una copia su supporto informatico degli elaborati grafici, tavole e disegni in formato *.DWG, sia per il rilievo (stato di fatto) sia per tutti gli altri documenti; degli elaborati descrittivi richiesti (capitolato, schema contratto, ecc.) in formato *.DOC o *.XLS. Per tutti gli elaborati/documenti si richiede anche una copia in formato *.PDF.

Il progettista è tenuto, altresì, a fornire a prezzo di costo tutte le ulteriori copie degli elaborati progettuali richiesti dall'amministrazione.

ART. 3 - CAPITOLATO D'ONERI E RIFERIMENTI VINCOLANTI

A seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (cd. Nuovo codice degli appalti e delle concessioni), la normativa previgente richiamata nel presente disciplinare trova applicazione nei casi previsti dall'art. 216 del sopracitato D.Lgs. 50/2016.

L'incarico è affidato e accettato con l'osservanza piena, assoluta, inderogabile e inscindibile dalle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità dedotti e risultanti da:

a) il D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (D.Lgs. 50/2016 cd. Codice degli appalti e delle concessioni);

b) il regolamento approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207 per la parte rimasta in vigore ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016;

c) il D.Lgs. 09 aprile 2008, n° 81 e s.m.i.;

d) il capitolato generale approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n° 145;

Si richiama l'art. 15 "Norme Tecniche" del DPR n. 207/2010 che il "Professionista/Raggruppamento" è tenuto a rispettare.

In ogni caso gli elaborati progettuali dovranno essere conformi alle norme vigenti al momento della loro verifica, conformemente a quanto disposto dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. (cd. Nuovo codice dei contratti pubblici).

L'incarico deve essere svolto nel rispetto delle indicazioni che verranno fornite dal RUP.

Considerato che l'opera ha ottenuto un contributo regionale, il "Professionista/Raggruppamento" dovrà attenersi alle prescrizioni in esso contenute.

ART. 4 - OBBLIGAZIONI GENERALI

Il "Professionista/Raggruppamento", accettando l'incarico dichiara di conoscere ed accettare le norme in vigore che disciplinano la realizzazione di opere pubbliche, e si obbliga con il presente atto a rispettarle ed osservarle; oltre a ciò si impegna a:

- sottoscrivere personalmente in qualità di progettista ogni elaborato tecnico facente parte del progetto;
- svolgere la prestazione sotto le direttive del committente, attraverso gli Uffici competenti e del RUP, dal quale riceverà le prescrizioni necessarie;
- eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dal

RUP.

ART. 5 - ALTRE CONDIZIONI DISCIPLINANTI L'INCARICO

Il “Professionista/Raggruppamento” incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi:

- a) a fornire assistenza e supporto al committente durante l’acquisizione di tutti i pareri, le approvazioni e le autorizzazioni necessarie;
- b) a relazionare con cadenza mensile, o secondo diversi accordi con il RUP, a decorrere dalla data di consegna dei lavori, sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, sullo stato dei lavori ed eventuali problematiche connesse;
- c) a far presente al committente stesso, evenienze o emergenze che si verifichino nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendano necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione;
- d) a partecipare a riunioni collegiali, indette dal committente affidante anche in orari serali, per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, a semplice richiesta dello stesso;
- e) sostenere a proprio carico gli oneri, le prestazioni e le attività, anche non espressamente citate nei punti precedenti, necessari per l’approvazione conclusiva dei progetti e delle prestazioni, anche se comportano la predisposizione di elaborati aggiuntivi e/o modifiche all’impostazione progettuale, anche se successivi all’approvazione da parte del committente.

ART. 6 - MODIFICHE AL PROGETTO. PERIZIE DI VARIANTE TECNICA E PERIZIE SUPPLETIVE.

Il “Professionista/Raggruppamento” incaricato si obbliga a introdurre nel progetto tutte le modifiche, le aggiunte e i perfezionamenti, che siano dal RUP ritenuti necessari per l’adempimento dell'incarico e non siano in contrasto con le istruzioni originariamente dallo stesso impartite, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora, invece, determinazioni ed esigenze del committente richiedano variazioni di impostazione progettuale, nella lettera di conferimento dell'incarico di rielaborazione del progetto, il committente indicherà il relativo compenso calcolato con riferimento alla Tariffa Professionale (con base di riferimento di quella posta a base di gara ed applicazione del ribasso già offerto fatto salvo la possibilità di applicazione di uno sconto maggiore). L'importo di spesa dovrà comunque essere preventivamente concordato.

Nell'eventualità che, nel corso dell'esecuzione dei lavori previsti in progetto, il committente ritenga necessario introdurre varianti ed aggiunte al progetto stesso (perizia di variante tecnica e suppletiva), i tecnici incaricati hanno l'obbligo di redigere gli elaborati che sono richiesti a tale scopo. Per tali prestazioni sono da riconoscere i compensi che dovranno essere concordati ed approvati dal committente (con base di riferimento di quella posta a base di gara ed applicazione del ribasso già offerto fatto salvo la possibilità di applicazione di uno sconto maggiore).

Al "Professionista/Raggruppamento" incaricato non spetta alcun compenso, rimborso, indennità o altro, per varianti, modifiche, adeguamenti o aggiunte che siano richieste in conseguenza di difetti, errori od omissioni in sede di progettazione ovvero a carenza di coordinamento tra i diversi soggetti responsabili degli atti progettuali e del piano di sicurezza; verifica negativa del progetto; persistere dei pareri negativi espressi dagli enti interpellati; modifica delle normative europee, statali o regionali in materia durante la fase di redazione del progetto.

Non sono altresì dovuti compensi, rimborsi, indennità o altro per le modifiche non sostanziali introdotte in corso d'opera dal Direttore dei Lavori ai sensi dell'articolo 106 – comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e per le varianti minori approvate dal committente su richiesta dello stesso Direttore dei Lavori o del RUP, ai sensi del suddetto articolo.

ART. 7 - TERMINE PER L'INIZIO E ULTIMAZIONE DEI SERVIZI

I termini per l'espletamento delle prestazioni decorre dalla notifica dell'atto di affidamento per la progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione. La comunicazione può avvenire con raccomandata A/R o anche mediante via telegrafica, fax, PEC o e-mail.

Il termine è calcolato in giorni solari consecutivi, interrotto solo con atto scritto motivato da parte del committente, ovvero per causa di forza maggiore tempestivamente segnalata al committente e da questa non contestata, come segue:

- a) prestazioni rientranti nella progettazione, studio di fattibilità tecnica ed economica: entro giorni 40 (quaranta) dalla data di notifica dell'affidamento;
- b) prestazioni rientranti nella progettazione definitiva: entro giorni 30 (trenta) dalla data di approvazione del progetto, studio di fattibilità tecnica ed economica da parte del committente;
- c) prestazioni rientranti nella progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione entro giorni 30 (trenta) dalla data di approvazione del progetto definitivo da parte del committente;
- d) direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione: dalla consegna effettiva dei lavori fino all'approvazione del certificato di collaudo. Nel caso di emissione di certificato di regolare esecuzione lo stesso dovrà essere depositato nei termini consentiti dalle norme ma comunque entro 90 giorni dalla fine lavori. Il direttore lavori dovrà rispondere per iscritto alle richieste del RUP entro 5 giorni solari continuativi;

ART. 8 - RITARDI E PENALI

Qualora la presentazione del progetto affidato venisse ritardata oltre il termine

stabilito nel precedente articolo, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penale per ogni giorno solare di ritardo della progettazione, pari all'1 ‰ (uno per mille) dell'importo del compenso professionale della progettazione specifica, con il limite massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al "Professionista/Raggruppamento". Nel caso il ritardo ecceda di un terzo il termine stabilito per la consegna degli elaborati, l'Amministrazione senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha la facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il "Professionista/Raggruppamento" inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborsi spese. Tale termine è riconosciuto e dichiarato dalle parti "essenziale" ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 del codice civile.

Sono fatti salvi eventuali danni provocati al Committente in merito alla risoluzione.

Nei tempi stabiliti sono compresi quelli necessari per riunioni e qualsiasi altro rapporto con enti esterni o interni dell'Amministrazione per completare la progettazione in corso.

Il mancato esito positivo della verifica del progetto, dell'ottenimento del parere favorevole da parte del RUP del progetto esecutivo, produrrà una penale, secondo la gravità, dall'uno al dieci per cento del relativo compenso stabilito nell'ambito della fase prevista.

ART. 9 - COLLABORAZIONI

Il "Professionista/Raggruppamento" potrà avvalersi, nella redazione del progetto, delle consulenze e collaborazioni professionali esterne, che riterrà necessarie od opportune, purché le stesse siano di gradimento del committente e preventivamente comunicate.

Alla stessa, pertanto, vanno debitamente e per tempo segnalati i nominativi dei

professionisti consulenti e collaboratori, restando inteso che, nel caso di accettazione, il “Professionista/Raggruppamento” diverrà capo commessa del progetto, rimanendo responsabile dello stesso nei confronti del committente.

Gli importi delle parcelle per tali collaborazioni verranno liquidati direttamente dal committente al capocommessa.

Gli importi per tali parcelle verranno detratti dall’importo complessivo previsto per l’espletamento dell’incarico.

ART. 10 - COMPENSI

Il corrispettivo presunto, comprensivo di ogni onere e spesa, viene così stabilito:

- progettazione, studio di fattibilità tecnica ed economica: netti € _____,___ oltre alle incidenze per Cassa di Previdenza e I.V.A.;
- progettazione definitiva: netti € _____,___ oltre alle incidenze per Cassa di Previdenza e I.V.A.
- progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione: netti € _____,___ oltre alle incidenze per Cassa di Previdenza e I.V.A.;
- direzione lavori, misura, contabilità e redazione del C.R.E. e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione: netti € _____,___ oltre alle incidenze per Cassa di Previdenza e I.V.A.;
- frazionamenti: netti € _____,___ oltre alle incidenze per Cassa di Previdenza e I.V.A.

per un totale netto di € _____,___, oltre alle incidenze per Cassa di Previdenza e I.V.A., come da offerta prot. _____ del __/__/2018.

Nell’eventualità di scostamenti in aumento della base d’appalto preventivata, la parcella dovrà intendersi come da offerta per ogni singola voce, fatta salva diversa autorizzazione dell’Amministrazione, preventiva al deposito del

progetto.

Nell'eventualità di scostamenti in diminuzione, della base d'appalto preventivata, la parcella dovrà essere proporzionalmente ridotta secondo le modalità della tariffa applicata con riferimento all'offerta.

Compensi aggiuntivi per perizie e/o varianti dovranno essere preventivamente concordati con il RUP e approvati dal Committente.

ART. 11 – LIQUIDAZIONE DELLE COMPETENZE

Il committente corrisponderà gli importi relativi alle prestazioni come segue:

competenze professionali riferite alla Progettazione e Coordinamento Sicurezza in fase di progettazione per le singole fasi:

competenze professionali riferite alla Progettazione e Coordinamento Sicurezza in fase di progettazione per le singole fasi:

- studio di fattibilità tecnica ed economica: acconto 40% al deposito del progetto; saldo all'approvazione del progetto e comunque decorsi 180 giorni dall'assunzione al protocollo dello stesso (entrambi previa presentazione di fattura);

- definitivo: acconto 40% al deposito del progetto; saldo all'approvazione del progetto e comunque decorsi 180 giorni dall'assunzione al protocollo dello stesso (entrambi previa presentazione di fattura)

- esecutivo: acconto 40% al deposito del progetto e saldo all'approvazione del progetto e comunque decorsi 180 giorni dall'assunzione al protocollo dello stesso (previa presentazione di fattura);

competenze professionali riferite alla Direzione Lavori e Coordinamento Sicurezza in fase di esecuzione:

- proporzionalmente al maturare degli stati di avanzamento dei lavori con acconti fino al massimo dell' 80% del dovuto; saldo ad approvazione del certificato di

regolare esecuzione o collaudo, e comunque decorsi 180 gg. dalla regolare presentazione (sempre previa presentazione di fattura).

I pagamenti avverranno entro 30 gg. dalla data di presentazione di fattura.

Eventuali integrazioni richieste costituiscono sospensione dei termini di pagamento.

I pagamenti al “Professionista/Raggruppamento” incaricato saranno effettuati con l’emissione dei relativi mandati su presentazione delle fatture.

ART. 12 – PROPRIETA’ DEGLI ELABORATI E RISERVATEZZA

Gli elaborati, dopo il pagamento integrale del relativo compenso, restano di proprietà del committente, il quale ha facoltà, a suo insindacabile giudizio, di darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che ritenga più opportuni, tutte le variazioni ed aggiunte che a suo giudizio siano riconosciute necessarie, senza che da parte del “Professionista/Raggruppamento” incaricato possano essere sollevate eccezioni di sorta. Sono fatte salve le norme vigenti in materia di diritto d’autore.

Il soggetto incaricato non può utilizzare per sé, né fornire a terzi, dati ed informazioni sulle risultanze delle attività oggetto dell’incarico, se non previa autorizzazione del committente, e si impegna ad osservare la piena riservatezza su informazioni, documenti, conoscenze od altri elementi eventualmente forniti dalla stazione appaltante.

ART. 13 – REVOCA INCARICO

Qualora il “Professionista/Raggruppamento” non ottemperasse, nell’espletamento dell’incarico, alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle condizioni e direttive fissate dal responsabile del procedimento, quest’ultimo procederà, con regolare nota scritta, ad impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l’osservanza delle condizioni disattese.

In caso di persistente inadempienza del “Professionista/Raggruppamento”,

oppure qualora nella fase di progettazione emergessero delle gravi carenze professionali che possano provocare un danno apprezzabile per il committente, quest'ultimo, tramite il RUP, con motivato giudizio e previa notifica al "Professionista/Raggruppamento" interessato, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato.

In tal caso al "Professionista/Raggruppamento" saranno al massimo riconosciute le spese calcolate, 30% delle competenze professionali relative alle prestazioni effettuate fino alla data della revoca, fatti salvi eventuali maggiori danni per il Committente.

E' in facoltà dell'Amministrazione revocare il presente incarico qualora ciò sia reso opportuno o necessario da norme sopravvenute riguardanti la possibilità di finanziamento dell'opera. In questo caso saranno corrisposti gli onorari ed il rimborso spese sul lavoro effettuato fino alla data di comunicazione di revoca. Rimane salva la facoltà del committente di revocare l'incarico e di utilizzare il lavoro effettivamente eseguito.

Nel caso in cui sia il "Professionista/Raggruppamento" a recedere dall'incarico senza giusta causa, non si darà corso ad alcun pagamento della parcella ed il Committente potrà avvalersi del diritto al risarcimento dei danni subiti.

ART. 14 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare, e che non si fossero potute definire in via amministrativa nel termine di trenta giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, saranno devolute all'autorità giudiziaria competente presso il foro di Pordenone.

ART.15 - SICUREZZA E SALUTE NEL CANTIERE

Il "Professionista/Raggruppamento" incaricato è personalmente responsabile, quale soggetto passivo e a prescindere dall'incarico inerente il coordinamento per

la sicurezza, del proprio comportamento in cantiere e dell'osservanza, anche in prima persona, degli obblighi in materia di sicurezza e salute.

ART. 16 – POLIZZA ASSICURATIVA

Ai sensi degli artt. 24 c. 4 e 31 c. 11 del D.Lgs. 50/2016 il “Professionista/Raggruppamento” presenta, contestualmente alla firma della presente convenzione, copia della polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, a copertura dei rischi professionali, n. _____ rilasciata in data _____ dalla compagnia di assicurazioni _____
agenzia di _____, autorizzata all’esercizio del ramo “responsabilità civile generale” nel territorio dell’Unione Europea, che copra i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto, definitivo ed esecutivo che determinino a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

ART. 17 – DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitamente detto nella presente convenzione si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016.

L’incarico, subordinato alle condizioni della presente convenzione, è dal committente affidato e dal “Professionista/Raggruppamento” accettato, e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dal RUP.

Per quanto concerne l’incarico affidato, il “Professionista/Raggruppamento” è tenuto ad eleggere domicilio in Piazza San Biagio, 1 – Cinto Caomaggiore – presso la sede comunale, Settore Territorio e Ambiente – Ufficio Tecnico.

La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 131/86 trattandosi di prestazioni soggette ad IVA e la registrazione sarà a carico della parte che intende farne uso.

ART. 18 – TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il “Professionista/Raggruppamento” assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei

flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i.; dichiara, inoltre, che ogni contratto di subappalto o subcontratto inerente il presente rapporto negoziale conterrà, a pena di nullità, una clausola espressa di rispetto circa gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo della Città Metropolitana di Venezia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della L. 136/2010, il "Professionista/Raggruppamento" comunicherà al Committente i seguenti dati:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro 7 giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica.

Ai fini del pagamento, ai sensi della L. 136/2010, sulle fatture e sugli avvisi di pagamento dovrà essere riportato il cod. CIG specificato in oggetto.

Il presente atto viene letto, approvato specificatamente articolo per articolo con le premesse e sottoscritto dalle parti.

Il COMMITTENTE per IL PROFESSIONISTARAGGRUPPAMENTO

Geom. Moro Giorgio

ART. 19 – ACCETTAZIONE DEI CONTENUTI CONTRATTUALI

I sottoscritti dichiarano che hanno esaminato e accettato, ai sensi dell'art. 1341

C.C. il contenuto delle condizioni e prescrizioni dei documenti contrattuali ed, in particolare, gli artt. 1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 18.

ART. 20 – SPECIFICHE

Letto, confermato e sottoscritto l'art. 19.

IL COMMITTENTE per IL PROFESSIONISTARAGGRUPPAMENTO

Geom. Moro Giorgio
